

*«Электронная трудовая книжка»
как одно из направлений программы
«Цифровая экономика»*





80%

сведений о трудовой
деятельности в ПФР



Внесение изменений
в законодательство

Проведен пилот
с ПАО Сбербанк



2018

2017

2019

2020

Промышленная эксплуатация

Разработка программного
обеспечения
Подготовка инфраструктуры



Улучшение достоверности и актуальности
информации о трудовой деятельности.



Обеспечение безопасности и сохранности
информации о трудовой деятельности.



Повышение степени информированности
граждан.



Снижение трудозатрат работодателей
при ведении кадрового учета.

Электронная трудовая книжка – нормативная база

Федеральный закон от 16.12.2019 №436-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» - вступает в силу с 01.01.2020г.

Федеральный закон от 16.12.2019 №439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде» - вступает в силу с 01.01.2020г.

Законопроект № 748758-7 «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части установления административной ответственности за нарушение работодателем сроков представления сведений о трудовой деятельности либо за представление неполных и (или) недостоверных сведений»

(административная ответственность в виде предупреждения за неоднократное нарушение (2 и более раза в календарном году) сроков представления необходимых сведений либо представление неполных или недостоверных сведений) – принят в 1-м чтении 03.12.2019.

принятие или изменение локальных нормативных актов (при необходимости) с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации (при наличии)

подготовка и обсуждение с уполномоченными в установленном порядке представителями работников изменений (при необходимости) в соглашения и коллективные договоры в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации

обеспечение технической готовности к предоставлению сведений о трудовой деятельности работников (в т.ч. наличие выделенного рабочего места для приема сведений о ТД в электронном виде на адрес организации)

уведомление по 30 июня 2020 года включительно каждого работника в письменной форме о соответствующих изменениях в трудовом законодательстве и праве работника сделать выбор между продолжением ведения работодателем трудовой книжки на бумаге или представлением сведений о трудовой деятельности в электронном виде: подача заявления работодателю в произвольной форме о сохранении бумажной трудовой книжки. В этом случае работодатель наряду с электронной книжкой продолжит вносить сведения о трудовой деятельности также в бумажную версию

- ✓ формирование электронных трудовых книжек россиян должно начаться с 2020 года. Для всех работающих граждан переход к новому формату сведений о трудовой деятельности **добровольный** и будет осуществляться только **с согласия человека**.
- ✓ единственным исключением станут те, кто впервые устроится **на работу с 2021 года**. У таких людей все сведения о периодах работы изначально будут вестись только в электронном виде без оформления бумажной трудовой книжки.
- ✓ остальным гражданам **по 31 декабря 2020 года** включительно необходимо сделать выбор о ведении трудовой книжки в электронном виде или о сохранении бумажной трудовой книжки путем подачи письменного заявления работодателю в произвольной форме
- ✓ **Обращаем внимание !!!** Если гражданин подал заявление о ведении трудовой книжки в электронном виде, то возможности возврата к ведению трудовой книжки на бумаге уже не будет.

- ✓ россияне, которые подадут заявление о ведении трудовой книжки в электронном виде, получат бумажную трудовую книжку на руки. При выдаче бумажной трудовой книжки на руки в нее вносится запись о подаче работником соответствующего заявления.
- ✓ при сохранении бумажной трудовой книжки работодатель наряду с электронной книжкой продолжит **вносить сведения о трудовой деятельности также в бумажную версию**.
- ✓ информация о поданном работником заявлении включается в сведения о трудовой деятельности, представляемые работодателем для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.
- ✓ за работником, воспользовавшимся своим правом на дальнейшее ведение работодателем бумажной трудовой книжки, это право сохраняется при последующем трудоустройстве к другим работодателям.
- ✓ сведения о трудовой деятельности работника за периоды до 1 января 2020 года сохраняются в его трудовой книжке на бумажном носителе и подтверждаются бумажной трудовой книжкой.

На сайте ПФР www.pfrf.ru создан новый раздел
«Электронная трудовая книжка»

Индивидуальный лицевой счет дополняется
новым разделом –
«СВЕДЕНИЯ О ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
содержащим:

- сведения **о трудовой деятельности** работника и **периодах замещения** государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы - о приеме, увольнении, переводе работника, наименовании должности (профессии), основаниях кадрового мероприятия (дата и номер приказа),
- сведения о переименовании организации,
- сведения об установлении (присвоении) второй профессии, квалификации, классности, чина, категории и т.д.,
- сведения о запрете занимать должность (вид деятельности)
- сведения о выборе способа ведения трудовой книжки,
- сведения о последних кадровых мероприятиях работника у работодателя по состоянию на 01.01.2020 года.

!!! Деятельность по договорам ГПХ в разделе не отражается

Электронная трудовая книжка

С 1 ЯНВАРЯ 2020 Г. СВЕДЕНИЯ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ПФР РАБОТОДАТЕЛЯМИ:

Ежемесячно **не позднее 15 числа месяца**, следующего за отчетным
(включая сведения о приеме на работу и увольнении).

Первая отчетность **за январь 2020 года** должна быть представлена в ПФР
не позднее 17.02.2020 года

Работодатель, с **численностью работающих у него зарегистрированных лиц** за предшествующий отчетный период – **месяц** составляет **25 и более лиц**, представляет сведения о трудовой деятельности в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

Начиная с **1 января 2021 года** - ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом - **месяцем**, а в случаях приема на работу и увольнения работника сведения на данного работника представляются **не позднее рабочего дня следующего за днем** издания соответствующего приказа (распоряжения).

При представлении указанных сведений **впервые в отношении зарегистрированного лица** работодатель одновременно представляет сведения о его трудовой деятельности по состоянию на **1 января 2020 года** у **данного работодателя** – в форме СЗВ-ТД указывается последнее кадровое мероприятие

Согласно закону по персонифицированному учету, предусмотрено **первичное наполнение сведениями** о трудовой деятельности: представление сведений о трудовой деятельности в отношении всех работающих зарегистрированных граждан по последнему кадровому мероприятию **у работодателя по состоянию на 01.01.2020 года в срок не позднее 15 февраля 2021 года.**

ВАЖНО!!! ФИНАНСОВЫЕ САНКЦИИ ПО 27-ФЗ НЕ ПРИМЕНЯЮТСЯ.
ОТЧЕТНОСТЬ ПО ЭТК – ЭТО САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ ВИД ОТЧЕТНОСТИ



Электронная трудовая книжка сохраняет практически весь перечень сведений, которые учитываются в бумажной трудовой книжке:

- информация о работнике,
- даты приема, увольнения, перевода на другую работу,
- место работы,
- вид мероприятия (прием, перевод, увольнение, переименование, установление (присвоение), запрет),
- должность, профессия, специальность, квалификация, структурное подразделение,
- вид поручаемой работы,
- основание кадрового мероприятия (дата, номер и вид документа),
- причины прекращения трудового договора.



РАБОТОДАТЕЛИ

Электронная трудовая книжка – проекты документов

Выдача Сведений о трудовой деятельности, представляемых из информационных ресурсов ПФР (СТД-ПФР)

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНА

Приказом Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации

ПРОЕКТ

07
N

Сведения о трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации

Сведения о зарегистрированном лице:

Фамилия

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

ПРИЛОЖЕНИЯ

Подано заявление о предоставлении сведений о трудовой деятельности

DATA FORUM

Должность уполномоченного лица

территориального органа ПФ

«_____» _____

Подпи

Расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

Для пересылки в электронном виде документ подписывается квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица

СВЕДЕНИЯ ИЗ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ МОЖНО ПОЛУЧИТЬ



1
У ПОСЛЕДНЕГО РАБОТОДАТЕЛЯ

3 р.д. / в день
увольнения



2
В КЛИЕНТСКОЙ СЛУЖБЕ ПФР, МФЦ



3
В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ НА САЙТАХ ПФР, ЕПГУ

ВЫ МОЖЕТЕ ИХ:



РАСПЕЧАТАТЬ



ОТПРАВИТЬ
ПО Е-MAIL



СОХРАНИТЬ

Благодарим за внимание